ROADMAP IMPLEMENTATIE IN ORGANISATIE

Input voor het starten met SE-implementatie op organisatieniveau is vaak een advies van een interne of externe partij, een concrete opdracht óf de ambitie van een groep medewerkers die SE breder wil inzetten.

HEEL.

	START/INITIATIEF	ONTWIKKELPROCES	LANCERING/GEBRUIK	KORT NA LANCERING	LANGER NA LANCERING
PROCES	Presentatie (pitch) in directie/MT				
	MT-voorstel opstellen voor goedkeuring en officiële start implementatietraject	Opstellen implementatieplan, met huidige en gewenste situatie (inclusief communicatieplan en roadmap)	Feestelijk communicatiemoment/viermoment (blog/vlog/column) door opdrachtgever van het traject		
	Bewust besluit om een traject te maken van SE-implementatie, moment markeren (ondertekening intentie of roadmap) bijv. door projecten en beheer	Helderheid over opdrachtgeverschap in de organisatie, inclusief 'inspirator'/ leider op strategisch niveau		Regelmatig bijpraten opdrachtgever over voortgang en aangeven behoeften en kansen	Regelmatig bijpraten opdrachtgever over voortgang en aangeven behoeften en kansen
	Verzamelen en delen producten/verhalen die inspireren/overtuigen, zoals best practices, om aan de slag te gaan	Opstellen communicatieplan (inclusief te betrekken rollen en te gebruiken kanalen) en eerste communicatie	Communicatie over traject volgens communicatieplan gericht op lancering en informeren en betrekken mensen	Communicatie over traject volgens communicatieplan	Communicatie over traject volgens communicatieplan
			Bewuste start, met duidelijkheid over inhoud die beschikbaar is en ondersteuning	Ondersteunen naar behoefte	Blijven ondersteunen; inzetten op blijvende aandacht
	Betrekken potentiële trekker en trekkersgroep formeren, bewust samen starten met het traject	Uren beschikbaar stellen (projectnr.) voor betrokkenen bij implementatie en voor ondersteuning van projectteams en stakeholders	Verwachtingen naar organisatie/rollen helder beschreven en gedeeld		Blijvende aandacht voor methode en contact met projecten om wildgroei/ eigen richtingen te voorkomen
			Diverse niveaus en rollen belang laten uitdragen, verschillende doelgroepen de omgeving laten inspireren.		
	Gespreksronde door organisatie om behoeften én koppelkansen te verkennen (o.a. langs AM, IM en PM-afdelingen)	Houden roadshow door organisatie gericht op informeren, voordelen verschillende afdelingen benoemen en feedback ophalen			
		Aansluiten op (vergelijkbare) initiatieven, zowel programma's als het bedrijfsvoerings-/projectmanagementproces/KMS			
			Projecten kiezen als pilot/vliegwiel		Uitwisselen ervaringen projecten
				Evaluatie uitvoeren en leerpunten doorvoeren (korte verbeterloop)	Evaluatie uitvoeren en leerpunten doorvoeren (lange verbeterloop), lessen meegeven aan HEEL
INHOUDELIJK	Eerste beeld van te volgen processen en inhoudelijke basis die wordt gebruikt	Expliciete keuze welke processen en inhoudelijke basis gevolgd gaan worden	Expliciet benoemen welke processen gevolgd worden, ontsluiten van aanwezige kennis voor betrokkenen via intranet/Teams e.d.	Update- en beheerproces voor inhoudelijk proces opzetten	Update- en beheerproces voor inhoudelijke processen opzetten, agenderen en toepassen, lessen teruggeven aan HEEL
		Verzamelen en beschikbaar stellen producten, processen, training en eventueel templates Relatics en basisspecificaties	Voldoende kennisdragers in organisatie en aandacht voor opleiding (o.a. training en workshops HEEL)	Check op toepassing methode (beknopt meetinstrument/vragenlijst) en borging in processen (KMS/Projectmanagement e.d.)	Evalueren: toepassing SE-processen en tooling
			Beheerproces uitdenken	Uitwisselen ervaringen projecten	Blijvend ophalen mogelijke verbeterpunten (uit projecten) en deze in de organisatie delen, bij voorkeur ook delen met HEEL
		Meenemen personeelsafdeling/HRM voor juiste competenties bij werving nieuwe medewerkers en inrichting opleiding			Check: voldoende capaciteit voor ondersteuning
		Meenemen inkoop: opdrachtnemers beschikken over SE-ervaring			Evalueren: zijn HRM en Inkoop voldoende betrokken bij vergroting kennis bij opdrachtnemer en medewerkers
		Kennis maatwerken naar behoefte eigen organisatie en meegeven aan opdrachtnemers	Processen opnemen/koppelen aan eigen KMS		
			Start met processen koppelen aan systemen, aansluiten op systemen van het waterschap (ICT-landschap/architectuur voor borging lange termijn).	Processen koppelen aan systemen, checken werking in bestaande systemen en update- en verbeterproces inrichten	Processen koppelen aan systemen, checken werking in bestaande systemen en update- en verbeterproces volgen

OPDRACHTGEVERSCHAP
COMMUNICATIE
EIGENAARSCHAP
ONDERSTEUNING OP INHOUD
AFDELINGEN BETREKKEN
LEREN EN VERBETEREN
MAATWERKEN NAAR ORGANISATIE
VERBINDEN MET PROCESSEN EN SYSTEMEN